

APPLICATION 3

Les procédures d'Alerte

Le groupe Conduicar est un ensemble de 6 auto-écoles qui forment des particuliers à la conduite automobile, conduite de moto et d'autocar.

La première auto-école, qui marquera le début de l'aventure, a été ouverte en 1986 dans le 15^e arrondissement de Paris. Elle proposait la formation au permis de conduire pour les particuliers. Le gérant, Monsieur Olivier Berganot, s'étant avisé que certains clients avaient des difficultés à conduire directement en ville, a très vite investi dans des simulateurs de conduite. Cette innovation fut un succès.

La petite PME de 3 salariés de départ s'est transformée en un groupe constitué de 6 auto-écoles sur Paris et sa région parisienne, toujours à la pointe des nouveautés en matière de conduite : première auto-école qui a permis le rattrapage de points, des simulateurs de conduite dans toutes les auto-écoles du groupe, des stages pour la conduite sur neige, des stages en conduite extrême (proposés sur deux circuits appartenant au groupe), possibilité de préparer le code à partir de son smartphone avec des tests en ligne, etc. L'entreprise a su se faire un nom en alliant la modernité, l'innovation mais en restant ancré sur des valeurs fortes d'accompagnement personnalisé et de professeurs professionnels, expérimentés et flexibles.

La société compte aujourd'hui 40 collaborateurs répartis sur les 8 sites (6 auto-écoles et 2 circuits d'entraînement).

Aujourd'hui, Monsieur Berganot rencontre de plus en plus de difficultés dans la gestion de ses équipes. En effet, les jeunes collaborateurs ne souhaitent plus travailler sur plusieurs sites en fonction des demandes du client et sont moins souples tant qu'à leurs horaires. Or, la flexibilité des équipes est l'un des facteurs qui a fait la force du groupe. De plus, les professeurs de conduite se plaignent de plannings trop chargés, qui leur rendent la tâche de plus en plus difficile quant au suivi des jeunes conducteurs.

Monsieur Berganot a donc décidé de mettre en place 2 jours de « teambuilding » pour renforcer la cohésion de ses équipes et pour favoriser les échanges entre les commerciaux et les formateurs. Nous sommes fin février et votre projet a déjà avancé.

Vous disposez d'un extrait du projet de Team Building en **annexe 1**.

Travail à faire :

1. Identifiez des alertes possibles pour ce projet.
2. Mettez-les en œuvre.

Annexe 1 : Extrait du projet

1. Note de Cadrage du projet

Nom du projet	NOTE DE CADRAGE
Nature du projet	Préparer 2 jours autour du thème de la cohésion de groupe. Région d'Orléans.
Objectifs	<ul style="list-style-type: none">- Meilleure cohésion entre les salariés du groupe.- Meilleure compréhension des contraintes de chaque profession.
Organisation	<ul style="list-style-type: none">- Sur un site extérieur à l'entreprise (louer un espace à 150 km maximum de Paris).- Prévoir un car.- Prévoir 1 nuits sur place avec des activités de cohésion de groupe (possibilité d'intervenants extérieurs) et 1 activité ludique.
Délais	Le projet est à prévoir pour le 11 et 12 mai N Un projet intermédiaire avec des devis pour le lieu et les activités à prévoir pour février. 30 % des tâches doivent être réalisées à ce moment. 50 % des tâches doivent être réalisées fin mars. Le séminaire doit être prêt pour fin avril
Budget	Ne pas dépasser 30 000 €
Risques	Prévoir les risques : <ul style="list-style-type: none">- les régimes alimentaires ;- contacter les assurances pour le déplacement dans un cadre professionnel en car ;- vérifier la faisabilité des activités.
Communication adoptée	Pour l'externe, communication par mail mais devis par courrier (cachet de la poste faisant foi). Pour la communication interne, par mail, en face à face mais aussi convocation de l'ensemble des salariés.

Liste de contrôle du projet

Tâche à réaliser	Date prévue	Date réelle
Élaboration un tableau de suivi (liste de contrôle avec responsabilité)	10 janvier	
Gantt	10 janvier	
Réunir une équipe projet	12 janvier	
Première réunion équipe projet	20 janvier	
Brainstorming des idées d'activités pour le séminaire	20 janvier	
Les recherches documentaires avec sources pour les idées d'activité externe + sites accueils	Entre le 20 et 30 janvier	
Les recherches documentaires avec sources pour les idées d'activité interne	Entre le 20 et 30 janvier	
Recherches cadeaux pour équipes gagnantes	Entre le 20 et 30 janvier	
Recherches cadeaux pour participation séminaire	Entre le 20 et 30 janvier	
Faisabilité des idées d'activités externes (prix, ressources nécessaires, risque, etc.)	Entre le 1 ^{er} et le 15 février	
Faisabilité des idées d'activités internes (prix, ressources nécessaires, risque, etc.)	Entre le 1 ^{er} et le 15 février	
Tableau comparatif des idées d'activités	15 février	
Réunion de choix des activités	18 février	
Le budget prévisionnel du séminaire	18 février	
Proposition de Planning du séminaire	18 février	
Étude de faisabilité globale du projet (prix, ressources, taux de participation éventuel)	30 février	
La préparation des courriers ou mail de correspondance : <ul style="list-style-type: none"> - courriers (papiers ou électroniques) de commande avec les prestataires internes ou externes ; - courriers d'incitation pour participation des camarades de classe ; - courriers de convocation (ordre de mission) des camarades de classe. 		
Le budget définitif du séminaire		
La préparation d'un support de présentation du séminaire avec des informations détaillées		
Élaboration du questionnaire de satisfaction du séminaire		
Dépouillement du questionnaire		
Compte-rendu sur le séminaire		

Hébergement + salle de réunion réservés. Prix pour 2 jours et 40 collaborateurs

- ✓ 125 € HT la nuit par collaborateur pension complète pour la 1^{re} journée.
- ✓ 30 € HT pour la 2^e journée : repas + pauses + collation
- ✓ Salle de réunion : 3 200 € HT par jour

Tableau comparatif des activités ludiques possibles

Activités possibles	Lieu	Prix par joueur	Prestations	Capacité d'accueil
Escape game	Orléans	18 € HT	Jeu par groupes de 6 Collation prévue Animateur de jeu prévu Durée : 1 h 30	6 salles
Kapla	Camion se déplace	12 € HT	Jeu tous ensemble Animateurs compris Matériel compris Durée : une journée	Dans la salle de séminaire Pas de maximum de personnes
Accro-banche	5 kms de l'hébergement	16,5 € HT	Matériel fourni Collation prévue à la fin Possibilité de parcours par niveaux Durée : 2 h	50 personnes max Flux par groupes de 10
Chasse aux trésors	Dans la ville d'Orléans	19 € HT	Parcours prévus Animateurs prévus Énigmes prévues Collation fournie Durée : 2 h 30	80 personnes max Groupes de 10 personnes par parcours

Tableau comparatif des activités possibles dans la salle de séminaire

Activités possibles	Lieu	Prix pour le groupe	Prestations	Capacité d'accueil
Atelier Théâtre	Salle de séminaire	5 000 € HT	Réaliser une pièce en 1 journée avec tous les participants Préparer la prestation par groupe de 10 puis tout mettre ensemble en fin de journée Durée : 1 journée	50 personnes maximum
Communication non violente	Salle de séminaire	1 800 € HT	Intervention d'un spécialiste Par petits groupes, ateliers sur la communication non violente Durée une demi-journée	Intervention en amphithéâtre Ateliers par groupes de 8 personnes maximum
Fresque	Salle de séminaire	5 500 € HT	Encadrement de 4 animateurs. 1 ^{re} demi-journée : apprentissage des techniques de peintures à la bobe 2 ^e demi-journée : réalisation de la fresque (brainstorming sur les valeurs de l'entreprise pour ensuite réussir à faire ressurgir sur de magnifiques fresques picturales contemporaines)	Matin : Ateliers par groupes de 8 personnes maximum Après-midi : tous ensemble
Quizz	Salle de séminaire	1 500 € HT	Création d'une atmosphère de compétition avec un jeu de quizz type « trivial poursuit » Un écran et des questions variées sur le cinéma, le sport, la culture générale, les valeurs de la société. Cohésion de chaque équipe indispensable pour gagner Durée : une demi-journée	Un seul animateur nécessaire Tous ensemble

Notes du directeur :

Au vu de vos propositions, voilà comment j'envisage le planning des deux jours :

1^{re} journée : départ dès 7 h de la société. Arrivée à 8 h 30 sur le site.

9 h : petit déjeuner offert + mot d'accueil

10 h à 12 h : communication non violente

12 h à 13 h 30 : repas

14 h à 16 h 30 : chasse aux trésors si le budget le permet, sinon, autre activité moins chère d'une demi-journée

17 h : remise du prix

19 h : repas du soir avec quizz si le budget le permet

2^e journée :

J'ai une préférence pour l'atelier fresque si le budget le permet, sinon théâtre

Si non, le taux de participation doit être de 80 %

Réponses des salariés au 1^{er} février.

Nombre de salariés	Réponses positives au 1^{er} février
40	32