

Retrouvez les fiches sur le site dédié

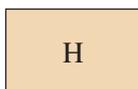


Les étapes à respecter :

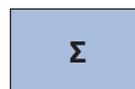
1. calculer le nombre d'heures dont le manager dispose sur la semaine.
2. prendre en compte les contraintes réglementaires : durée des contrats de travail ; amplitude quotidienne ; jour de repos ; utilisation ou pas d'heures supplémentaires...
3. prendre en compte les contraintes liées au fonctionnement de l'UC : heures d'ouverture ; flux clients ; spécificités de certaines tâches/compétences des collaborateurs...
4. procéder à des ajustements afin d'optimiser la répartition des heures compte tenu de l'ensemble des contraintes.
5. diffuser le planning au moins 7 jours à l'avance.

Collaborateurs :

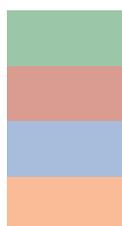
	H	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi	Σ
	35	15 h – 20 h 5						
Total Univers								



H Nombre d'heures hebdomadaires à effectuer par collaborateur



Σ Calcul du total hebdomadaire par collaborateur



Indiquez les horaires du collaborateur

Indiquez la durée correspondante

Calcul du total par jour pour l'ensemble de l'équipe

Calcul du total d'heures effectuées sur la semaine à l'univers



Gestion digitale des plannings d'équipe

<http://bit.ly/2QGcX1U>



Interview du fondateur de Shiftmeapp

<http://bit.ly/2WI7Nbg>



Gestion des plannings sous EBP Paye

<http://bit.ly/2Mrq2hh>