



FICHE MÉTHODE Concevoir un profil de poste



1. Clarifier les notions de compétence et de qualification professionnelle

La procédure de recrutement intègre l'analyse du poste de travail.

- ❶ Dans un premier temps, il convient de décrire toutes les tâches inhérentes à la situation professionnelle.
- ❷ Ensuite, lorsque l'inventaire des tâches est réalisé, la rédaction du profil de compétences peut démarrer. Il s'agit de s'interroger sur les compétences et la qualification professionnelle requises pour effectuer avec efficacité les tâches confiées.
 - Les **compétences** regroupent les savoirs (connaissances), les savoir-faire (capacités à réaliser une tâche), les savoir-être (qualités propres à l'individu).
 - La **qualification professionnelle** est l'ensemble des connaissances, des aptitudes et des expériences que requiert l'exercice d'un emploi déterminé. La qualification est acquise par la formation et attestée par un diplôme, un titre ou un CQP (certificat de qualification professionnelle). Elle valide des niveaux de connaissances théoriques ou de maîtrise de processus de travail transposables qu'un acteur professionnel peut exploiter dans diverses situations professionnelles.

2. Identifier les compétences et la qualification professionnelle requise pour le poste de travail

Méthode 1 Dresser un tableau de synthèse du type :

Identification du poste :		Date :
Service rattaché :		
Qualification professionnelle :		
- Formation initiale :		
- Formation professionnelle :		
- Expérience professionnelle :		
Compétences du poste :		
- Savoirs :		
- Savoir-faire :		
- Savoir-être :		

Méthode 2 Dresser un tableau et un graphe comme suit :

<i>Poste :</i>		<i>Date :</i>			
Critères d'évaluation		Niveaux			
		1	2	3	4
Savoirs	<ul style="list-style-type: none"> • Diplôme ^(a) • Expérience ^(b) • Connaissances... 				
Savoir-faire ^(c)	<ul style="list-style-type: none"> ⇒ Capacité à... 				
Savoir-être ^(c)	<ul style="list-style-type: none"> ⇒ Qualité 1 ⇒ Qualité 2 ⇒ ... 				

Légende :

^(a) **Diplôme** : 1 : CAP ; 2 : BAC ; 3 : BAC+2/3 ; 4 : BAC+4 et plus

^(b) **Expérience** : 1 : < 1 an ; 2 : 1 à 3 ans ; 3 : 4 à 10 ans ; 4 : > à 10 ans

^(c) 1 : Médiocre ; 2 : Moyen ; 3 : Bon ; 4 : Très bon

Profil type _____

Profil du candidat _____

- ❶ Compléter la colonne « critères d'évaluation » à partir des critères de la fiche de poste.
- ❷ Tracer le graphe du profil type en complétant la partie « Niveaux » de 1 à 4 à partir des exigences du poste (4 étant le niveau le plus élevé).
- ❸ Indiquer dans une légende les clefs de lecture du document.
- ❹ Tracer ensuite les profils des candidats. Le candidat retenu sera celui dont le profil coïncide avec le profil type.