

## FICHE METHODE – REALISER UN DIAGRAMME IMAGE

Un diagramme imagé est un document permettant de visualiser le parcours emprunté par un document entre les différents services d'une PME. Il est assez proche du schéma poste/document mais de façon plus graphique.

La construction d'un diagramme imagé suppose le respect de certaines règles de présentation tant sur le fond que sur la forme.

- 1 – Analyse des flux d'information**
- 2 – Identification des acteurs à positionner en colonnes**
- 3 – Respect de l'ordre d'exécution des opérations**
- 4 – Numérotation des opérations**

<b>①</b> Ordre d'exécution	<b>Symboles de communication</b>
	Transmission
	Utilisation
	Contrôle

Le respect des symboles est primordial afin d'assurer une certaine lisibilité :

<b>Document</b>		
<b>Disque ou support de sauvegarde</b>		
<b>Dossier</b>		
<b>Ordinateur</b>		
<b>Courrier</b>		