Pour retrouver facilement des documents sous Windows 10, 8.1 ou 7, il est possible de leur attribuer des mots-clés.

## **Procédure :**

Cliquer sur Fichier - Enregistrer sous puis sur Parcourir.

E		Document2 - Word (Échec de l'activation du pr
Informations	Enregistrer sous	
Nouveau Ouvrir	CneDrive	Crdinateur
Enregistrer Enregistrer sous	Ordinateur	Dossiers recents Bureau Documents
Imprimer Partager	Ajouter un lieu	Paccourte
Exporter Fermer		
Compte Options		

Dans la boîte de dialogue Enregistrer sous :

A Cliquer sur Ajoutez un mot-clé

A Taper le mot-clé associé au document

Cliquer sur Enregistrer

Enregistrer sous			×	
$\leftarrow \rightarrow \checkmark \uparrow \blacksquare \checkmark$	c Utilisateur > Documents > v さ	Rechercher dans : Doc	uments 🔎	
Organiser 🔻 Nou	veau dossier		- <b>?</b>	
<ul> <li>OneDrive</li> <li>Ce PC</li> <li>Bureau</li> <li>Documents</li> <li>Images</li> <li>Musique</li> <li>Objets 3D</li> </ul>	<ul> <li>Nom</li> <li>Mes sources de données</li> <li>Modèles Office personnalisés</li> </ul>	Modifié le 08/02/2018 18:37 27/12/2017 19:59	Type Dossier de fic Dossier de fic	
<ul> <li>Téléchargemer</li> <li>Vidéos</li> <li>Disque local (C</li> </ul>	v <		>	
Nom de fichier : F	iche méthode Indexation documents		~	
Type: D	ocument Word		~	
Auteurs : 0	Auteurs : Céline Mots clés : Ajoutez un mot-clé			
	]Enregistrer la miniature	1		
<ul> <li>Masquer les dossiers</li> </ul>	5 Outils 🔻	Enregistrer	Annuler	

Il est possible d'associer un mot-clé à un document en utilisant l'Explorateur de fichiers de Windows.

A Ouvrir le dossier dans lequel le document est stocké.

Cliquer sur son nom et utiliser la zone Mots-clés dans le volet des détails.

