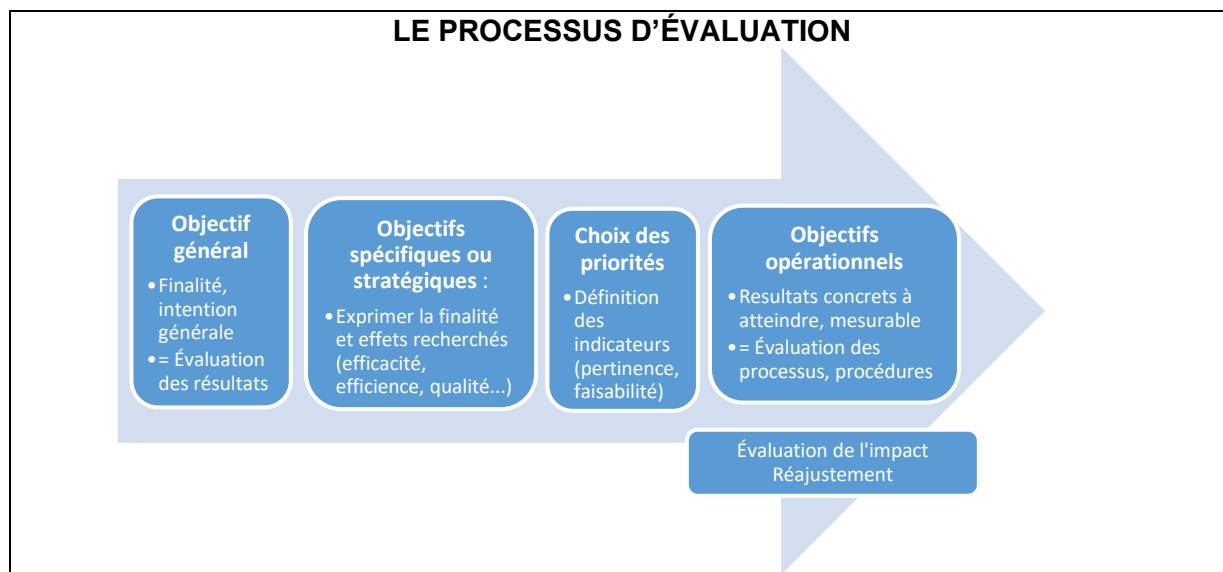


**FICHE SAVOIRS N° 1 :**  
**LES CRITÈRES ET INDICATEURS D'ÉVALUATION**



► **Les critères d'évaluation**

La recherche de critères constitue une étape importante lors de l'évaluation d'un projet. Un critère correspond aux domaines clés d'une ou plusieurs activités que l'on souhaite évaluer au sein d'une organisation et sur lesquelles on cherche à évaluer les progrès, les efforts, la pertinence du plan d'action, son efficacité et/ou son efficacité.

Il convient ainsi de définir des objectifs opérationnels pertinents et de décliner ceux-ci en critères décrivant chacun des actes mesurables.

► **Les indicateurs du projet**

La détermination d'indicateurs permet le pilotage d'un projet, il s'agit de prévoir des outils de navigation exploitables et compréhensibles indispensables pour se procurer des informations (ressources, activités, résultats, impacts, réalisation...) du lancement du projet à sa mise en œuvre et son évaluation.

L'objet étant ainsi de procéder à des comparaisons et des prises de décisions au fil du temps : en lien avec l'avancement du projet, une situation, un risque éventuel...

**Le choix des indicateurs d'évaluation dépend des objectifs du projet et peut être réalisé à partir d'un questionnement précis :**

1. Quels sont les objectifs du projet ?
2. Quelles informations, actions dois-je évaluer pour vérifier la réponse au besoin initial identifié ?
3. Quelles sont les questions d'évaluation qui me permettent de recueillir des données utiles à la mesure des écarts ?
4. Quels facteurs mesurables me permettent d'indiquer les progrès de chaque action mises en œuvre ?
5. Quels sont les résultats attendus du projet ?

## **Thématique 5 : Évaluation et valorisation d'un projet**

### **► Exemples d'indicateurs d'évaluation**

#### **Indicateurs quantitatifs**

- Taux de réponse à une annonce, un avis, etc.
- Nombre de visites au site Web du projet.
- Nombre de demandes de renseignements.
- Niveau de satisfaction ou d'engagement des participants (par exemple sur une échelle de 1 à 4).
- Fréquence des communications.
- Nombre de ressources utilisées.
- Pourcentage d'utilisation des différents services.
- Âge ou niveau de scolarité moyen des répondants à une annonce.
- Notes ou classements de tests des connaissances.
- Nombre d'ateliers donnés.
- Nombre de bénévoles formés.

#### **Indicateurs qualitatifs**

- Types de réponses à une annonce, un avis, etc.
- Types de demandes de renseignements.
- Satisfaction sur l'efficacité des services, les bienfaits d'un programme.
- Changements observables dans les attitudes, les comportements, les compétences, les connaissances, les habitudes, etc.
- Types de communications.
- Perception des programmes, des services, etc., du projet par les participants.